Fiche de poste

Développons ensemble les richesses humaines

Identification

Intitulé du poste	**Responsable adjoint Prévention en MDS**	Direction	**DAST**
Intitulé du métier de référence	**Manager**	Service	**MDS ANGERS OUEST**
Nom, prénom du titulaire du poste *(s'il est déjà en poste)*		Code poste SEDIT*	**01SPRC0054**
		Code métier*	

**: case remplie uniquement par la DRH*

Statut

Catégorie	☒ A ☒ B ☐ C	Titulaire / contractuel	**Titulaire**
Filière	**Sociale ou administrative**	Cadre d'emplois	
Grade détenu		Grades possibles	**Rédacteur Pal 1C à Attaché pal / ASE Cl ex à CSE Sup / Puer cl norm à Puer HC / Puer cadre santé**

Conditions de travail

Lieu *(rattachement administratif principal)*	MDS ANGERS OUEST	Travail sur écran *(+ de 2h/jour)*	☐ Non ☒ Oui
Déplacements *(lieux, fréquence…)*	☐ Non ☒ Oui	Option ARTT	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ Indifférent
Permis de conduire requis	☐ Non ☒ Oui	Astreinte	☐ Non ☒ Oui
Matériel mis à disposition *(véhicule, tenue….)*	Bureautique - véhicule de service selon planning	Délégations de signature	☐ Non ☒ Oui
Conditions de travail particulières *(travail le week-end, en soirée, travail en équipe, intempéries…)*	☐ Non ☒ Oui	Lesquelles : : en fonction des situations, possibilités d'intervention au-delà des horaires réglementaires	
Règles particulières d'hygiène et de sécurité à respecter [1].	☒ Non ☐ Oui	Lesquelles :	
Aptitudes physiques requises *(le cas échéant)*	☒ Non ☐ Oui	Lesquelles :	

[1] En cas de réponse positive, la présente fiche de poste doit être accompagnée d'un document précisant ces règles.

Place dans la hiérarchie et relations de travail

Fonction du supérieur hiérarchique direct (N+1)	Responsable de MDS – GIRAUD Marine
Fonction des subordonnés directs (N-1) *(nombres de personnes encadrées)*	référents prévention
Réalisation de l'évaluation annuelle du personnel	☐ NON X☐OUI
Principaux interlocuteurs au sein des services départementaux	DAST, Direction Enfance Famille
Principaux interlocuteurs à l'extérieur des services départementaux	Les établissements et services concourant à la protection de l'enfance, l'Éducation nationale, le procureur de la République et les magistrats en charge de l'enfance, les services de police et de gendarmerie

Contributions du poste à l'activité du Département

Mission

Placé sous la responsabilité hiérarchique du responsable de MDS, le responsable adjoint Prévention a en charge :

- Le management de l'équipe Prévention, équipe pluridisciplinaire composée de Référents prévention spécialisé AED, éducateur spécialisé, CESF et infirmière.
- Le développement de la Prévention autour de 3 axes :
  - Parentalité,
  - Logement/budget/insertion
  - Personnes âgées, personnes handicapées.

Il décide des mesures d'AED et AEDJM.

ACTIVITES LIEES AU POSTE (10 activités maximum)	poids relatif %	niveau de resp[2]
> Activités principales :		
I. Management		
L'accompagnement de l'équipe (méthodologie, proximité, soutien, transmission des informations internes et partenariales), mobilisation sur les évolutions		
L'organisation, la régulation de l'activité et la veille à la qualité du service rendu		
La contribution à l'amélioration du développement des compétences et des pratiques professionnelles des agents par le conseil, l'information et la formation		
L'impulsion à motiver les agents		
Le lien avec les partenaires (interne et externe)		
La liaison, la coordination et l'information des usagers, via les permanences		
La capacité à rendre la MDS attractive		
II. le diagnostic des territoires		
Établir un diagnostic de territoire,		
Repérer et identifier les besoins de population sur le territoire en intégrant les usagers à la démarche		
Développer les axes de travail au regard des besoins de la population sur le territoire		
Définir les objectifs cibles à atteindre		
Élaborer les plans d'action		
III. l'action sur les territoires		
Veiller au développement de l'information aux usagers et à l'ensemble des cadres de MDS		
Développer le travail de partenariat		
Piloter les actions de prévention, réaliser un maillage territorial		
Construire des articulations entre accompagnement social global et la prévention		
Mettre en place des outils de recensement des données, et d'indicateurs		
Construire des actions collectives à partir du repérage des besoins, en veillant à inclure les usagers, les partenaires (internes et externes)		
Assurer le travail de coordination avec le PDS en lien avec les besoins repérés sur le territoire		
Participer aux collectifs de coordination inter PDS		
Développer la MDS et la faire évoluer vers une conception de lieu ressource pour les partenaires et les usagers, particulièrement en milieu rural		
Travailler au financement de projets auprès des partenaires (CAF)		
IV l'animation sur les territoires		
Participer et développer la notion d'autonomie des publics		
Initier la conduite de projets, projet à établir sur 3 ans		
Réaliser le Portage technique des projets		
Repérer les acteurs et leur rôle		
Prévoir un calendrier de mise en œuvre des projets initiés		
Développer une culture de l'évaluation de résultats en lien avec des actions menées		
Contribuer au développement social de territoires		
Participer aux concertations menées dans le cadre par exemple des contrats locaux de santé, accès au logement, PA/PH, insertion		
Cibler la communication : communication aux maires, mais également veiller à la transmission des données aux services de mairies…		
Veiller à la régularité des communications aux partenaires (maires, CAF, MSA…..)		
Développer un collectif de territoire		
Total	100 %	

[2] ***Niveau de responsabilité :***
I *- décide, est responsable de /* ***II*** *- propose, élabore, définit, participe à /* ***III*** *- exécute, met en œuvre.*

COMPETENCES LIEES AU POSTE	
Savoirs (connaissances théoriques)	❖ la maîtrise des dispositifs et des partenaires relatifs à la prévention ❖ la maitrise des outils informatiques (WORD, POWER POINT, EXCEL, logiciel WEBSOLIS…)
Savoir-faire (lié à l'expérience pratique)	❖ savoir travailler en transversalité au sein d'une équipe pluridisciplinaire ❖ être capable d'innovation et être force de proposition ❖ esprit d'organisation ❖ accompagner le changement ❖ savoir rédiger ❖ avoir un esprit d'analyse et de synthèse, ❖ prioriser l'urgence ❖ concevoir des indicateurs d'activités et des outils pour communiquer avec les usagers (moderniser l'approche auprès des usagers) ❖ préparer et animer des réunions de travail dans le cadre d'accompagnements collectifs ❖ savoir communiquer et informer les élus (transmission de données) ❖ travailler en mode projet ❖ savoir fédérer ❖ adaptation au changement ❖ une aptitude et une motivation pour le management de dispositifs innovants et d'accompagnement au changement.
Savoir procédural (procédures)	❖ la maîtrise des circuits de validation et les procédures en vigueur au sein du Département et du service, dans le respect de la législation
Savoir relationnel (relations humaines)	❖ pédagogie, ❖ aptitude à l'écoute, ❖ communication, ❖ diplomatie, ❖ prise de recul, ❖ dynamisme
Autres	

Évolution prévisible du poste