



Fiche de poste

Identification

Intitulé du poste	Chargé de l'entretien routier	Direction	DGA Territoires
Intitulé du métier de référence	Technicien entretien exploitation de la route	Service	SERCS
Nom, prénom du titulaire du poste (s'il est déjà en poste)		Code poste SEDIT	07SDEC0633
		Code métier	

Statut

Catégorie	<input type="checkbox"/> A+ <input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	Titulaire / contractuel	
Filière	Technique	Cadre d'emplois	Technicien
Grades détenus		Grades possibles	Technicien, technicien ppal 2 ^{ème} classe, technicien ppal 1 ^{ère} classe

Conditions de travail

Lieu (rattachement administratif principal)	DGAT 48B bd Foch Angers	Travail sur écran (+ de 2h/jour)	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui
Déplacements (lieux, fréquence...)	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui	Option ARTT	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> libre
Permis de conduire requis	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui	Astreinte	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui
Matériel mis à disposition (véhicule, tenue...)		Délégations de signature	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui
Conditions de travail particulières (travail le week-end, en soirée, travail en équipe, intempéries...)	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :	
Règles particulières d'hygiène et de sécurité à respecter ¹ .	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :	
Aptitudes physiques requises (le cas échéant)	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :	

¹ En cas de réponse positive, la présente fiche de poste doit être accompagnée d'un document précisant ces règles.

Place dans la hiérarchie et relations de travail

Fonction du supérieur hiérarchique direct (N+1)	Placé sous l'autorité hiérarchique du chef du service SERS
Titulaire du poste	
fonction des subordonnés directs (N-1) (nombres de personnes encadrées)	
Principaux interlocuteurs au sein des services départementaux	tous les agents de la DGAT et des agences techniques
Principaux interlocuteurs à l'extérieur des services départementaux	le laboratoire régional, les entreprises, les bureaux d'études

Contributions du poste à l'activité du Département

Mission

Participer à l'élaboration de la politique d'entretien routier du Département et assurer sa bonne application
Participer au développement de la prise en compte de l'environnement dans le domaine de l'entretien de la route
« Il est rappelé la responsabilité de chacun en matière de respect des règles de prévention, d'hygiène et de sécurité : »

- tout agent doit veiller à sa propre sécurité et à celle de ses collègues ;
- de surcroît, le manager est responsable de la bonne application de ces règles. »

Source : Articles L4121-1 et L4122-1 du code du travail

ACTIVITES LIEES AU POSTE (10 activités maximum)	poids relatif %	niveau de resp ²
> Activités principales :		
* Participer, en liaison avec le responsable du service à l'élaboration de la politique d'entretien routier du Département	10%	2
* Analyser les propositions de programme des agences et assurer la cohérence sur l'ensemble du territoire et vis-à-vis de la politique arrêtée	20%	2
* Préparer, en liaison avec les agences, les dossiers de consultation des entreprises liés à l'entretien et aux grosses réparations et réaliser les analyses des offres	30%	2
* Suivre l'avancement des programmes et apporter le soutien technique aux agences techniques (réponses aux questions, organisation de séances d'information technique)	30%	2
* Assurer la veille technique et réglementaire dans le domaine des chaussées et des dépendances ; animer l'évolution des pratiques techniques et en préparer la diffusion auprès des personnels des agences ; préparer les mises à jour des CCTP type chaussée	10%	2
Total	100 %	

² Niveau de responsabilité :

I – décide, est responsable de / II – propose, élabore, définit, participe à / III – exécute, met en œuvre.

COMPETENCES LIEES AU POSTE

Savoirs (connaissances théoriques)	Connaissances techniques dans le domaine des chaussées (structure de chaussée, techniques d'entretien)
Savoir-faire (lié à l'expérience pratique)	Participer à la négociation des objectifs Aptitude à l'utilisation des progiciels courants (Excel, Word...) Aptitude à l'utilisation des progiciels (Géomap, Sis Marchés)
Savoir procédural (procédures)	Rendre compte au chef du service Connaissances réglementaires dans le domaine des marchés publics
Savoir relationnel (relations humaines)	Avoir le contact avec les personnels des agences, des autres administrations et des concessionnaires, des entreprises dans le cadre de la définition de la politique d'entretien
Autres	

Évolution prévisible du poste

Liée aux évolutions techniques et réglementaires