



Fiche de poste

Développons ensemble les richesses humaines

Identification

Intitulé du poste	Développeur insertion et emploi	Direction	Direction de l'insertion
Intitulé du métier de référence	Développeur insertion et emploi	Service	Développement insertion et emploi
Nom, prénom du titulaire du poste (s'il est déjà en poste)		Code poste SEDIT*	A00000012
		Code métier*	

*: case remplie uniquement par la DRH

Statut

Catégorie	<input checked="" type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	Titulaire / contractuel	Titulaire ou contractuel
Filière	Administrative et sociale	Cadre d'emplois	Attaché, Rédacteur, Conseiller socio-éducatif, Assistant socio-éducatif
Grade détenu		Grades possibles	Rédacteur principal 2ème CL et 1ère CL, Attaché, CE Assistant socio-éducatif, Conseiller socio-éducatif

Conditions de travail

Lieu (rattachement administratif principal)	Cité administrative - ANGERS	Travail sur écran (+ de 2h/jour)	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui
Déplacements (lieux, fréquence...)	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui (sur tous le Département)	Option ARTT	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3
Permis de conduire requis	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui	Astreinte	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui
Matériel mis à disposition (véhicule, tenue...)	Ordinateur et téléphone portables	Délégations de signature	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui
Conditions de travail particulières (travail le week-end, en soirée, travail en équipe, intempéries...)	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles : travail en soirée exceptionnel en lien avec les élus et acteurs économiques	
Règles particulières d'hygiène et de sécurité à respecter ¹ .	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :	
Aptitudes physiques requises (le cas échéant)	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :	

Prévention hygiène et sécurité : « Il est rappelé la responsabilité de chacun en matière de respect des règles de prévention, d'hygiène et de sécurité :

- tout agent doit veiller à sa propre sécurité et à celle de ses collègues ;
- de surcroît, le manager est responsable de la bonne application de ces règles. »

Source : Articles L4121-1 et L4122-1 du code du travail

Règles particulières d'hygiène et de sécurité à respecter ¹ .	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :
Aptitudes physiques requises (le cas échéant)	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :

¹ En cas de réponse positive, la présente fiche de poste doit être accompagnée d'un document précisant ces règles.

Place dans la hiérarchie et relations de travail

Fonction et nom du supérieur hiérarchique direct (N+1)	Chef du service développement insertion et emploi
Fonction des subordonnés directs (N-1) (nombres de personnes encadrées)	Non concerné

Réalisation de l'évaluation annuelle du personnel	<input checked="" type="checkbox"/> NON	<input type="checkbox"/> OUI
Principaux interlocuteurs au sein des services départementaux	DI, DAST et plus globalement tous les services en lien avec des acteurs économiques (exemple Direction du patrimoine, des routes, etc.)	
Principaux interlocuteurs à l'extérieur des services départementaux	<ul style="list-style-type: none"> - Les employeurs et leurs représentants (fédération, chambres consulaires, les associations,) - les services de l'Etat ou missionnés par l'Etat (Pôle emploi, DIRECCTE, DDCS, CAF, MSA, AFPA) - Les collectivités et notamment le Conseil régional, les EPCI - Les organismes de formations, institutionnels dont PLIE - Les associations d'insertion - Les organismes chargés de l'accompagnement du public 	

Contributions du poste à l'activité du Département

Mission	Porter la politique départementale d'insertion sur les territoires Développer les coopérations avec les branches professionnelles et les entreprises Déployer l'offre d'insertion sociale et professionnelle sur les territoires
---------	--

ACTIVITES LIEES AU POSTE (10 activités maximum)	poids relatif %	niveau de resp ²
> Activités principales :		
Développer, structurer les coopérations avec les branches professionnelles et les réseaux d'entreprises <ul style="list-style-type: none"> - Recenser les branches professionnelles et réseaux d'entreprises par filières et territoires - Identifier et analyser les besoins des entreprises par filière et territoires - Structurer les coopérations sur les territoires en associant les EPCI et autres acteurs économiques - Capitaliser les offres d'emplois en lien avec les conseillers emploi formation 	30 %	I
Déploiement de l'offre d'insertion sur les territoires, du social à l'emploi <ul style="list-style-type: none"> - Assurer la coordination des interventions des opérateurs pour garantir la continuité des parcours en cohérence avec les besoins des entreprises - Veiller à articuler l'offre du Département avec celle des partenaires dans le cadre des instances existantes dans le champ de l'insertion sociale et professionnelle - Informer le PDS (cadre technique insertion) de l'offre d'insertion disponible sur le territoire et veiller à son utilisation dans le cadre des parcours des bénéficiaires 	30 %	I
Organiser les étapes de parcours sur les territoires selon une démarche proactive <ul style="list-style-type: none"> - Diffuser l'information sur les parcours standardisés auprès des PDS et s'assurer de la mobilisation du public - Mobiliser les opérateurs de l'insertion sociale et professionnelle pour mettre en place ces parcours - Contribuer au positionnement des bénéficiaires sur les actions, les formations et les offres d'emploi en lien avec les conseillers emploi formation et les référents 	20 %	II
Contribuer à l'évaluation des dispositifs et actions <ul style="list-style-type: none"> - Participer à l'évaluation croisée de besoins des publics et des entreprises sur les territoires pour permettre l'évolution de l'offre en lien avec les ingénieurs du Pôle insertion 	10 %	II
Représentation du Département <ul style="list-style-type: none"> - Participer à des réunions organisées par des partenaires sur les champs de l'emploi au social en lien avec les parcours d'insertion - Assurer un rôle de référent thématique (répartition entre développeurs) sur le plan départemental par filière et sur les thématiques de l'offre d'insertion du social à l'emploi - Assurer un rôle de référent territorial (répartition entre développeurs) sur l'un des PDS 	10%	I
Total	100 %	

² Niveau de responsabilité :

I - décide, est responsable de / II - propose, élabore, définit, participe à / III - exécute, met en œuvre.

COMPETENCES LIEES AU POSTE

Savoirs (connaissances théoriques)	Connaissance de la culture et des organisations des entreprises Connaissance des dispositifs sociaux, d'insertion et de l'emploi
Savoir-faire (lié à l'expérience pratique)	Marketing et vente de l'offre de service en matière d'insertion Diagnostic des besoins des entreprises et des filières Réalisation d'entretiens Conduite de réunions Mise en place d'actions mobilisant les différents outils d'insertion Mise en œuvre de démarches projet
Savoir procédural (procédures)	Fonctionnement des collectivités
Savoir relationnel (relations humaines)	Sens commercial, Force de persuasion Capacité d'adaptation et réactivité Force de proposition, d'initiative Curiosité, Capacité d'analyse Autonomie Travail en équipe
Autres	
Évolution prévisible du poste	
L'évolution de la politique départementale, des partenariats institutionnels et de la législation	